

## ZARZĄDZENIE NR 43

### NADLEŚNICZEGO NADLEŚNICTWA NIEDŹWIADY W PRZECHLEWIE

z dnia 01.07.2021 r.

#### w sprawie wprowadzenia regulaminu sprzedaży detalicznej drewna oraz produktów nieдрzewnych

(znak sprawy: ZG.801.20.2021.WK2)

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 roku o lasach (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1463 z późn. zm.), w związku z § 22 ust. 3 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18.05.1994 roku oraz Zarządzenia nr 68 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 12 listopada 2019 r. w sprawie zasad sprzedaży drewna w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe na lata 2020-2021,

**zarządzam, co następuje:**

#### § 1

1. Sprzedaż detaliczna drewna oraz produktów nieдрzewnych odbywa się zgodnie z warunkami określonymi w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Regulamin sprzedaży detalicznej drewna oraz produktów nieдрzewnych należy udostępnić na tablicach ogłoszeń we wszystkich siedzibach leśnictw, siedzibie gospodarstwa nasienneo-szkółkarskiego oraz siedzibie nadleśnictwa.

#### § 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



**NADLEŚNICZY**  
Nadleśnictwo  
Niedźwiady w Przechlewie  
Treneusz Jażdżewski

Otrzymują:

1. Pracownicy Nadleśnictwa Niedźwiady w Przechlewie



## **Regulamin sprzedaży detalicznej drewna oraz produktów nieдрzewnych**

### **§ 1 [Postanowienia ogólne]**

1. Przedmiotem sprzedaży detalicznej jest surowiec drzewny oraz produkty nieдрzewne.
2. Sprzedaży dokonuje się w siedzibie Nadleśnictwa w godzinach urzędowania na podstawie obowiązującego w dniu sprzedaży cennika detalicznego Nadleśnictwa Niedźwiady w Przechlewie według cen brutto, wyłącznie w formie bezgotówkowej z wykorzystaniem terminala płatniczego lub wpłaty na rachunek bankowy Nadleśnictwa.
3. Dowodem sprzedaży detalicznej jest faktura wystawiona w siedzibie Nadleśnictwa.
4. Sprzedaż drewna realizowana jest w ramach wyodrębnionej w planie sprzedaży surowca drzewnego puli detalicznej na dany rok kalendarzowy.
5. Kwestie sporne i wątpliwości dotyczące interpretacji postanowień niniejszego regulaminu rozstrzyga Nadleśniczy Nadleśnictwa Niedźwiady w Przechlewie.

### **§ 2 [Zasady zakupu i odbioru]**

1. Zakupione drewna nie wolno nabywcy odbierać bez uprzedniego doręczenia faktury miejscowym organom administracji leśnej oraz bez uzyskania adnotacji o wydatku drewna na egzemplarzu nabywcy.
2. Wywóz drewna z lasu powinien nastąpić najpóźniej w terminie 7 dni licząc od dnia następnego po dokonaniu sprzedaży.
3. Nabywca zobowiązuje termin wywozu podany na fakturze. W razie niemożności wywozu drewna w oznaczonym terminie, nabywca winien zgłosić się do właściwego leśnictwa o wyznaczenie nowego terminu. Po tym terminie administracja leśnicza nie odpowiada za zakupione drewno, a nabywca nie może rościć do sprzedawcy pretensji, co do pogorszenia stanu jakościowego, częściowej lub nawet całkowitej kradzieży zakupionego drewna.
4. Wywóz odbywa się w wyznaczonych dniach i godzinach, drogami wskazanymi przez wydającego.
5. W przypadku nieodebrania drewna iglastego w wyznaczonym przez sprzedawcę terminie, w okresie między 15 marca a 15 października nabywca ponosi koszty związane z zabezpieczeniem drewna (korowanie) przed szkodnikami.
6. Po okresie miesiąca od dnia odbioru drewna i sporządzenia dokumentu przychodowanego, w sytuacji gdy nabywca nie wykupuje przygotowanego drewna Nadleśnictwo może zagospodarować drewno we własnym zakresie po uprzednim

poinformowaniu nabywcy o konieczności dokonaniu zakupu drewna w terminie 14 dni.

7. Drewno nie wykupione nie może być sprzedane po cenie drewna pozyskanego kosztem i staraniem nabywcy, lecz według cennika Nadleśnictwa.
8. Drewno przygotowane dla indywidualnego klienta, a także o specjalnych warunkach technicznych wymaga złożenia pisemnego zamówienia.
9. Wydanie produktów nieдрzewnych oraz sadzonek następuje na podstawie dokumentu WZ oraz faktury w terminie uzgodnionym z leśniczym, bądź podleśniczym.
10. Towary zakupione w składach handlowych powinny być wywiezione w dniu wystawienia faktury.
11. W okresie od 01.07.2021 r. do 31.12.2021 r. wprowadza się zakaz sprzedaży sortymentów użytkowych drewna dla przedsiębiorców, których profil działalności związany jest z przerobem surowca drzewnego.

### § 3 [Pozyskanie drewna kosztem i staraniem nabywcy]

1. Nabywcy mogą pozyskiwać drewno metodą tzw. samowyróbu tj. pozyskanego kosztem i staraniem nabywcy.
2. Samowyrób dopuszcza pozyskanie sortymentów: M1, M2, S4, S3.
3. Na pozyskanie drewna kosztem i staraniem nabywcy leśniczy, bądź podleśniczy wydaje na piśmie „Pozwolenie na pozyskanie drewna kosztem i staraniem nabywcy” sporządzane w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Oryginał otrzymuje nabywca lub osoba działająca w jej imieniu. Kopia pozostaje w dokumentacji leśnictwa.
4. Należy wypełnić wszystkie rubryki pozwolenia, ze szczególnym uwzględnieniem daty zakończenia prac.
5. Służba leśna wskazuje nabywcy na gruncie udostępnione miejsce wykonywania prac, ustala sposób przygotowania oraz miejsce składowania drewna.
6. Zabrania się składowania drewna przed odbiorem oraz dokonywania jego odbioru na terenie posesji położonych w zasięgu administracyjnym danego leśnictwa - dotyczy to drewna pozyskanego kosztem Nadleśnictwa, jak i kosztem nabywcy.
7. Odbiór drewna i sporządzenie ROD powinno nastąpić niezwłocznie po zgłoszeniu przez wykonawcę zakończenia prac, lecz nie później niż 2-go dnia roboczego po dniu zgłoszenia. W przypadku braku zgłoszenia, odbiór drewna należy dokonać w ciągu 7 dni po upływie terminu obowiązywania pozwolenia na wyrób drewna.
8. W przypadku nielegalnego pozyskania drewna zostaną zastosowane sankcje karne wynikające z obowiązujących przepisów Kodeksu Karnego i Kodeksu Wykroczeń.
9. Pozyskiwanie drewna kosztem i staraniem nabywcy przez leśniczego lub podleśniczego oraz członków ich najbliższej rodziny (tj. współmałżonka, dzieci) w leśnictwie, w którym są zatrudnieni wymaga zgody nadleśniczego lub zastępcy nadleśniczego.
10. Na ROD-ach należy dopisywać imię i nazwisko oraz adres wyrabiającego drewno.

#### § 4 [Kontrola]

1. Drewno przeznaczone do sprzedaży musi pozostawać na stanie magazynowym leśnictwa minimum 3 dni, licząc od dnia następnego po wykonaniu transferu w celu umożliwienia jego kontroli. Termin ten nie dotyczy drewna już skontrolowanego.
2. W przypadku konieczności skrócenia ww. terminu wymagana jest zgoda nadleśniczego, zastępcy nadleśniczego bądź inżyniera nadzoru celem przeprowadzenia ewentualnej kontroli.
3. Obowiązkowemu sprawdzeniu przed wykupieniem podlega drewno przeznaczone dla pracowników Nadleśnictwa oraz członków ich najbliższej rodziny, tj. współmałżonka i dzieci oraz właścicieli zakładów usług leśnych prowadzących prace na terenie Nadleśnictwa Niedźwiady.

#### § 5 [Przetwarzanie danych osobowych]

W związku z wejściem w życie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO) Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119 informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Nadleśnictwo Niedźwiady z siedzibą w Przechlewie przy ul. Człuchowskiej 71, kod pocztowy 77-320 Przechlewo. Osobą odpowiedzialną za przetwarzanie danych osobowych jest Pan Michał Gębał, z którym można się skontaktować drogą elektroniczną poprzez adres e-mail [michal.gebal@szczecinek.lasy.gov.pl](mailto:michal.gebal@szczecinek.lasy.gov.pl) lub telefonicznie pod numerem +48 59 833 43 71 albo tradycyjną pocztą na wyżej wskazany adres Nadleśnictwa.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji warunków detalicznej umowy sprzedaży drewna oraz produktów nieдрzewnych do czasu wywiązania się przez strony ze swoich obowiązków z niej wynikających.
3. Dalsze przechowywanie lub przetwarzanie danych (po wywiązaniu się przez strony z warunków umowy) możliwe jest jedynie w celach statystycznych i archiwalnych z zachowaniem terminów określonych przez przepisy prawa.
4. Przysługują Panu/Pani prawo do:
  - a) dostępu danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
  - b) żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
  - c) żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
    - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
    - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych,

- osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
  - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
  - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
- d) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku gdy:
- osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
  - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
- e) przenoszenie danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tę osobę,
  - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
- f) sprzeciw wobec przetwarzania danych - w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
  - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem;
- g) Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich/organizacji międzynarodowych.
- h) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

  
NADLEŚNICZY  
Nadleśnictwa  
Niedźwiady w Przechlewie  
Ireneusz Jażdżewski